



Klein en intiem!



Kerkhof gelegen achter de RK. kerk Heilige Michael te De Bilt,
onderdeel van de HH. Martha en Mariaparochie.

In 1894 werd op een weiland achter de kerk de aanzet gegeven voor het huidige kerkhof. In verband met de hoge waterstand werd het perceel aanzienlijk opgehoogd. In 1930 werd vergunning verkregen om de begraafplaats in noordelijke richting uit te breiden. De ingang is te bereiken via een naast de kerk gelegen pad met aan weerszijde ruim 120 jaar oude taxusbomen. Het kerkhof zelf vertoont alle kenmerken van een rooms-katholieke begraafplaats. Oorspronkelijk waren alle graven traditioneel oost-west gesitueerd, maar al gedurende lange tijd wordt in noord-zuidelijke richting begraven. De meeste graven zijn zandgraven. Aan de noordzijde van het kerkhof bevinden zich de kindergraven. Daarnaast is een strook gereserveerd voor urnengraven.



| Inhoudsopgave | Artikel nummer | Pagina nummer |
|---|---------------------------|--------------------------|
| 1. Algemene bepalingen | 01-09 | 2 |
| 2. Het vestigen van grafrechten | 10-16 | 4 |
| 3. Het verlengen van grafrechten | 17-20 | 5 |
| 4. Einde van grafrechten | 21 | 6 |
| 5. Indeling van het kerkhof en onderscheid van de graven | 22-27 | 6 |
| 6. Asbussen | 28-30 | 7 |
| 7. Graftekens, zerk en grafbeplanting | 31-36 | 7 |
| 8. Tarieven en onderhoud | 37-40 | 9 |
| 9. Overgangsbepaling | 41 | 9 |
| 10. Slotbepalingen | 42-46 | 9 |
| | | |
| Bijlage 1: Eisen t.a.v. de kist, ander omhulsel en lijkhoes | | 11 |
| Bijlage 2: Voorwaarden t.a.v. grafteken, zerk en grafbeplanting | | 12 |
| Bijlage 3: Voorwaarden voor het bijzetten van een urn | | 14 |
| Bijlage 4: Model grafakte | | 15 |

1. Algemene bepalingen

Artikel 1: Begripsaanduidingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. **Asbus:** hermetisch afgesloten koker met de as van de overledene, waarop diens naam en voorletters alsmede een registratienummer in onuitwisbare cijfers en letters staan vermeld.
- b. **Bestuur:** het bestuur van de RK. parochie HH. Martha en Maria te Soest; eigenaresse van het kerkhof, behorende bij en gelegen achter de RK. Heilige Michaelkerk te De Bilt.
- c. **Bijzetting:**
 - 1 het begraven van een overledene in een graf waarin reeds een overledene is begraven;
 - 2 het begraven van een asbus/urn in een graf waarin reeds een overledene of een asbus/urn is begraven;
 - 3 het plaatsen van een urn op een graf, waarin reeds een overledene of een asbus/urn is begraven.
- d. **Coördinator onderhoud:** diegene(n) die door de locatieraad is/zijn belast met het coördineren en deels uitvoeren van het dagelijkse algemeen onderhoud van het kerkhof.
- e. **Gezinsleden:** echtgenoot/echtgenote, geregistreerd partner of kind jonger dan 18 jaar alsmede de te zijnen of haren ten laste komende meerderjarige kinderen, zoals hieronder omschreven.

Overzicht graden bloedverwantschap en aanverwantschap

| Graad | Bloedverwantschap | Aanverwantschap |
|----------|--|---|
| 1e graad | uw (adoptie)ouder(s); uw (adoptie)kind(eren). | de (adoptie)ouder(s) van uw partner; de (adoptie)kind(eren) van uw partner; de partner van uw (adoptie) kinderen (schoonzoon of schoondochter). |

- f. **Grafakte:** de beschikking waarin overeenkomstig de bepalingen in deze verordening door of namens het bestuur een grafrecht wordt verleend.
- g. **Grafrecht:** het recht op een particulier graf of het recht op bewaring van een asbus/urn in de urnenmuur of het recht op bijzetting van een asbus/urn in een bestaand graf.
- h. **Grafteken:** Gedenkteken op een graf in de vorm van een tekstbordje van hardsteen, van een of meer bloemen, een vogel, een vaas etc. van geglazuurd aardewerk, metaal, glas of kunststof.
- i. **Kerkhof:** het terrein bestemd voor het begraven van overledenen en voor het begraven of bijzetten van asbussen van overledenen, gelegen achter de H. Michaelkerk aan de Kerklaan 31 te De Bilt.
- j. **Kerkhofadministratie:** diegene(n) die door de locatieraad is/zijn belast met de administratie van het kerkhof.
- k. **Kerkhofbeheerder:** diegene(n) die door de locatieraad is/zijn belast met het dagelijkse beheer van het kerkhof.
- l. **Locatieraad:** degenen die door het bestuur zijn belast met de algemene leiding en beheer van de locatie en het kerkhof.
- m. **Oud-parochianen:** zij die vroeger ingeschreven waren in de kerkledenadministratie van de geloofsgemeenschap locatie RK. Heilige Michael te De Bilt.
- n. **Parochianen:** zij die ingeschreven zijn in de kerkledenadministratie van de geloofsgemeenschap locatie RK. Heilige Michael te De Bilt.
- o. **Particulier graf:** een ruimte op het kerkhof, bestemd voor het begraven van een of meer overledenen of hun urnen/asbussen, waarvan het gebruiksrecht is verleend voor de duur van tenminste 20 jaar aan een rechthebbende volgens de voorwaarden van dit reglement, welk recht kan worden verlengd.
- p. **Particulier kindergraf:** een ruimte op het kerkhof, bestemd voor het begraven van een of meer kinderen tot 12 jaar oud of hun urnen/asbussen, waarvan het gebruiksrecht is verleend voor de

duur van tenminste 20 jaar aan een rechthebbende volgens de voorwaarden van dit reglement, welk recht kan worden verlengd.

- q. **Rechthebbende:** de meerderjarige persoon of rechtspersoon aan wie het recht op een particulier graf is verleend.
- r. **Strooituin:** plaats waar as mag worden uitgestrooid.
- s. **Urn:** voorwerp waarin een of meer asbussen zijn opgeborgen. De bepalingen voor asbussen in dit reglement gelden ook voor urnen.
- t. **Zerk:** grote, platte natuurstenen plaat ter afdekking van een graf, al dan niet versierd.

Artikel 2: Bestuur

Het bestuur is gebonden aan het algemeen reglement voor het bestuur van een parochie van de Rooms Katholieke Kerk in Nederland en ter zake van het beheer van het kerkhof en bovendien aan dit reglement. De locatieraad is gerechtigd om namens het bestuur grafrechten te verlenen.

Artikel 3: Kerkhofbeheerder

De locatieraad, met machtiging van het bestuur, kan zijn leden of andere personen, in dit reglement te noemen kerkhofbeheerder, belasten met de dagelijkse leiding en het beheer van het kerkhof. De kerkhofbeheerder is bevoegd om namens de locatieraad opdrachten te verlenen betreffende het beheer van het kerkhof.

Artikel 4: Regelingen vóór een begraafing

- a. Vóór de begraafing dient het wettelijke verplichte verlof tot begraafing te worden afgegeven aan de kerkhofbeheerder.
- b. Voor de begraafing c.q. bijzetting en bewaring van een asbus/urn zijn geen noodzakelijke bescheiden conform de Wet op de lijkbezorging nodig. Wel dient er een grafakte te worden opgemaakt.

Artikel 5: Bevorderen van natuurlijke ontbinding

- 1. Een lijk mag uitsluitend worden begraven in een kist of ander omhulsel, eventueel met gebruikmaking van een lijkhoes, die voldoen aan de in bijlage 1 opgenomen eisen, welke bijlage als een onverbreekelijk geheel met dit reglement is verbonden.
- 2. Andere omhulsels dan lijkkasten en lijkhoezen die op het doel van begraven zijn afgestemd zijn toegestaan bij begraven, mits zij voldoen aan de hierboven gestelde eisen in bijlage 1 voor zover deze omhulsels, dan wel onderdelen daarvan, niet verwijderd worden voorafgaand aan het begraven.
- 3. Het is verboden om in een kist of ander omhulsel voorwerpen of objecten bij te sluiten die niet tot de kist of de overledene behoren, anders dan kleine verteerbare grafgiften.
- 4. De rechthebbende is verantwoordelijk voor het naleven van bovenstaande bepaling.

Artikel 6: De begraafing van een overledene en de bewaring van een asbus/urn

- 1. Een begraafing of de bewaring van een asbus/urn geschiedt op een dag en uur, met de kerkhofbeheerder tevoren overeen te komen en volgens zijn aanwijzing.
- 2. Het kerkhof is niet toegankelijk voor de lijkwagen of de volgwagens.
- 3. De kerkhofbeheerder kan, uitsluitend voor mindervalide personen, uitzonderingen toestaan.
- 4. De kist dan wel het omhulsel en de asbus/urn dienen te zijn voorzien van een duurzaam identiteitskenmerk, en te worden opgenomen in de kerkhofadministratie.

Artikel 7: Werkzaamheden op het kerkhof

- 1. Het delven en dichten van graven, het openen van een graf, het opdelven van stoffelijke resten en het bijzetten van asbussen/urnen geschieden uitsluitend door het personeel van het kerkhof of, in opdracht van de kerkhofbeheerder, door derden.
- 2. De kerkhofbeheerder geeft aan hen, die door de rechthebbenden zijn belast met de bouw, de aanleg of het onderhoud van de grafteken/zerk en/of beplantingen gelegenheid om hun werkzaamheden te verrichten op tijden dat het kerkhof daarvoor geopend is. Zij volgen hierbij de aanwijzingen van de kerkhofbeheerder.
- 3. Werkzaamheden mogen worden verricht op werkdagen tussen 8 en 17 uur en zijn niet toegestaan op zon- en feestdagen en tijdens begravingen en diensten in de kerk.

4. Iedere dag dienen gereedschappen, afkomende materialen en hulpmaterialen te worden meegenomen of te worden geplaatst of gestort volgens aanwijzingen van de kerkhofbeheerder.

Artikel 8: Bezoekers

De locatieraad bepaalt de tijden, waarop het kerkhof voor bezoekers toegankelijk is. Het kerkhof is voor auto's en voor fietsen (al of niet met hulpmotor) gesloten. Honden worden niet toegestaan. De kerkhofbeheerder kan voor minder validen uitzondering toestaan. Bezoekers worden verzocht luidruchtigheid te vermijden. Voor het houden van dodenherdenkingen of de plechtige onthulling van een grafteken/zerk moet tevoren schriftelijke toestemming zijn verkregen van de locatieraad.

Artikel 9: Administratie

1. Het bestuur is verantwoordelijk voor de wettelijke verplichting tot het voeren van de administratie van het kerkhof, welke via de locatieraad aan de kerkhofadministratie is uitbesteed. De administratie bevat in ieder geval een register van de overledenen met vermelding van hun identiteitskenmerk en aanduiding van de plaats op het kerkhof waar zij begraven zijn, evenals een dergelijk register van de bewaarde asbussen/urnen. Deze registers zijn openbaar. Daarnaast bestaat er het nabestaandenbestand grafrechten, waarin de namen en adressen van alle rechthebbenden worden geregistreerd.
2. Het boekjaar van het kerkhof loopt van 1 januari tot en met 31 december.
3. Alle grafrechten lopen voor bepaalde tijd vanaf de datum waarop de begrafenis of de bijzetting van een urn heeft plaatsgevonden.

2. Het vestigen van grafrechten

Artikel 10: Schriftelijke overeenkomst

1. Een grafrecht wordt gevestigd door een schriftelijke overeenkomst welke verleend wordt door de locatieraad namens het bestuur, genaamd grafakte, zie voorbeeld in bijlage 4.
2. Op het kerkhof, gelegen achter de RK H. Michaelkerk mogen met inachtneming van dit artikel en in overeenstemming met bijlage 2 in een nieuw particulier graf, met afmetingen 2.00 x 1.00 x 1.20 m., begraven worden:
 - a. parochianen die al dan niet met een parochiaan gehuwd waren of die met een parochiaan duurzaam een huishouden vormden;
 - b. niet-parochianen die met een parochiaan gehuwd waren en/of een duurzaam huishouden vormden;
 - c. oud-parochianen die in een instelling voor gezondheidszorg verblijven en die voorheen tot de parochie behoorden;
 - d. oud-parochianen, buiten de parochie wonend, echter alleen indien er al partners op het kerkhof begraven zijn of van wie al een urn is bijgezet, **mits** de capaciteit van de beschikbare plaatsen op het kerkhof dit toelaat, dit alles naar het oordeel van de locatieraad.
 - e. uitwonende gezinsleden zoals studerende kinderen (tot de leeftijd van 30 jaar) van parochianen.
 - f. niet-parochianen van elders kunnen op het kerkhof worden begraven of bijgezet, mits de capaciteit van de beschikbare plaatsen dit toelaat, dit met toestemming van de locatieraad;
 - g. Asbussen/urnen met de as van parochianen en niet-parochianen conform artikel 10 lid 2a-e.

NB. Aan gezinsleden van parochianen in de 1^e graad, zie artikel 1 lid d, kan een particulier graf toegewezen worden **mits** de capaciteit van de beschikbare plaatsen dit toelaat; dit naar het oordeel van de locatieraad.

3. Bijzetting van overledenen in een bestaand particulier graf wordt toegestaan nadat de rechthebbende hiervoor toestemming heeft verleend.

NB. Herbegraven van stoffelijke resten op het kerkhof in een bestaand graf, afkomstig van een ander kerkhof is alleen toegestaan indien het de stoffelijke resten van een gezinslid van de overleden parochiaan betreft en de parochiaan of zijn/haar rechthebbende schriftelijk heeft bevestigd aan de locatieraad bij dit gezinslid begraven te willen worden.

Artikel 11: Uitgifte van graven

De graven van een gravenveld worden in volgorde, door de locatieraad te bepalen, uitgegeven. De kerkhofbeheerder zal de rechthebbende hierover informeren.

Artikel 12: Adres rechthebbende

De rechthebbende is verplicht zijn/haar adres en contactinformatie aan de kerkhofadministratie op te geven, alsmede de eventuele wijziging van dit adres.

Artikel 13: Overlijden rechthebbende

1. Na het overlijden van de rechthebbende dient het grafrecht binnen 6 maanden na een daartoe strekkend verzoek van de erfgena(a)m(en) te worden overgeschreven op naam van de echtgenoot/echtgenote, geregistreeerde partner of andere levenspartner, een bloed- of aanverwant(e) tot en met de vierde graad, of een pleeg- of stiefkind met inachtneming van het gestelde in artikel 14.
2. Indien de rechthebbende is overleden en in het graf dient te worden begraven of zijn asbus/urn dient te worden bijgezet, dient het verzoek tot overschrijving als bedoeld in lid 1 van dit artikel voorafgaand aan die begraafing of bijzetting te worden gedaan.

Artikel 14: Overdracht grafrecht

1. Een grafrecht kan worden overgedragen door overlegging aan de locatieraad van een door de rechthebbende en de betrokken rechtsopvolger getekend bewijs van overdracht, met vermelding van de personalia en het adres van de rechtsopvolger.
2. Overdracht aan een ander dan de echtgenoot/echtgenote, geregistreeerde partner of andere levenspartner, een bloed- of aanverwant tot en met de vierde graad of een pleeg- of stiefkind van de rechthebbende is slechts mogelijk, indien daarvoor gewichtige redenen bestaan, naar het oordeel van de locatieraad.
3. Een rechthebbende kan afstand doen van grafrechten, zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding. Afstand dient schriftelijk te geschieden.

Artikel 15: Weigering tot begraafing of bijzetting

Het bestuur behoudt zich het recht voor, ook nadat grafrechten zijn verleend, om canonieke redenen, begraafing van een overledene en met name de bijzetting in een particulier graf of urn te weigeren, onder teruggave van de reeds betaalde rechten, of alleen de begraafing op een bepaald gedeelte van het kerkhof toe te staan.

Artikel 16: Ontbindende voorwaarden grafrechten

De locatieraad verleent grafrechten uitdrukkelijk voor de tijd, gedurende welke het terreingedeelte, waarin zich de (urnen-)graven bevinden, tot het kerkhof blijft behoren en voor de tijd dat het kerkhof in exploitatie blijft. Aan de toegekende grafrechten kan geen titel ontleend worden zich te verzetten tegen de bestemmingsverandering van (een gedeelte van) het kerkhof of tegen de voorgenomen sluiting of gesloten verklaring van het kerkhof.

3. Het verlengen van grafrechten

Artikel 17: Schriftelijk informeren van de rechthebbende

1. De kerkhofadministratie zal uiterlijk tussen zes maanden en ten hoogste twaalf maanden voor het verstrijken van een termijn, waarvoor grafrechten zijn verleend en die kunnen worden verlengd, de rechthebbende schriftelijk attenderen op het aflopen van de grafrechten en de voorwaarden bekend maken waaronder deze grafrechten kunnen worden verlengd in termijnen van tien jaar.
2. Indien het adres van de rechthebbende onjuist of onbekend is dan is de kerkhofadministratie niet verplicht het adres te achterhalen.
3. Indien het adres van de rechthebbende ingevolge lid 2 niet bekend is dan zal er een mededeling bij het graf en bij de ingang van het kerkhof worden aangebracht. De mededeling blijft aangeplakt tot het einde van de termijn van het grafrecht, tenzij rechthebbende eerder contact heeft opgenomen.

Artikel 18: Verzoek rechthebbende

1. Een rechthebbende kan tot uiterlijk één jaar voor de afloop van de termijn schriftelijk verlenging van zijn rechten aanvragen voor een aansluitende termijn van tien jaren.
2. De locatieraad zal een schriftelijke aanvraag ingevolge lid 1 van dit artikel inwilligen in zoverre van het recht tot begraven gebruik is gemaakt en geen bijzondere redenen, zoals de voorgenomen ruiming van een gravenveld, zich daartegen verzetten.

Artikel 19: Voorwaarden voor verlenging

1. De verlenging van grafrechten wordt slechts verleend wanneer het onderhoud van het graf zich naar het oordeel van de kerkhofbeheerder niet bevindt in kennelijke staat van verwaarlozing en op de voorwaarden geldend op het tijdstip waarop de verlenging ingaat en volgens de dan geldende tarieven.
2. De locatieraad kan van verlenging van de grafrechten afzien indien er betalingsachterstanden zijn. De rechthebbende krijgt dan na de datum van het verlopen van de grafrechten 3 maanden de tijd om de grafbedekking te laten verwijderen door een vooraf door de kerkhofbeheerder goedgekeurd bedrijf. Indien de rechthebbende hieraan geen gevolg geeft dan zal dit door de locatieraad, doch op kosten van de rechthebbende, gedaan worden.

Artikel 20: Verlenging bij bijzetting

Wanneer in een particulier graf, bestemd tot het begraven van meer overledenen, een bijzetting heeft plaatsgevonden wordt een lopende termijn van het grafrecht verlengd tot de grafrusttermijn van twintig jaar of, indien de rechthebbende dit wenst, voor een verlengde periode te rekenen vanaf de datum van bijzetting.

4. Einde van grafrechten

Artikel 21: De grafrechten vervallen

1. door het verlopen van de gestelde termijn met inachtneming van het bepaalde in artikel 17;
2. indien de betaling van een overeengekomen verlenging van het grafrecht niet binnen één (1) jaar na aanvang van de verlenging overeenkomstig artikel 37 is geschied;
3. indien een terreingedeelte, waarin zich de graven/nissen bevinden, aan de bestemming van het kerkhof wordt onttrokken of wanneer het kerkhof niet meer als zodanig wordt geëxploiteerd, overeenkomstig artikel 16;
4. indien de aankondiging van het aflopen van de termijn van het grafrecht overeenkomstig artikel 17 bij het graf en bij de ingang van het kerkhof aangeplakt is geweest en de rechthebbende gedurende die periode niet heeft gereageerd.
5. indien de rechthebbende het onderhoud van grafteken/zerk of beplanting verwaarloost en na sommatie weigert te doen herstellen of de herstellkosten te voldoen, overeenkomstig artikel 33.

5. Indeling van het kerkhof en onderscheid van de graven

Artikel 22: Indeling van het kerkhof door de locatieraad

De locatieraad behoudt zich het recht voor de aanleg en de indeling van het kerkhof, de bestemming van de gravenvelden en het onderscheid in (urnen-) graven vast te stellen en te wijzigen.

Artikel 23: Soorten van graven

De locatieraad verleent rechten op het tijdelijk gebruik, respectievelijk medegebruik van:

- a. een particulier graf in een gravenveld, waarop toegelaten worden graftekens/zerken na afzonderlijke goedkeuring. Bijzetting van asbussen/urnen is toegestaan;
- b. een particulier kindergraf of een particulier graf voor een dood-geborene of een onvoldragen vrucht in een gravenveld, waarop toegelaten worden graftekens/zerken na afzonderlijke goedkeuring;
- c. een particulier urnengraf in een urnengravenveld;

Artikel 24: Particuliere graven

Een particulier graf is bestemd voor het boven elkaar begraven van twee overledenen. De namen van alle overledenen zullen altijd zichtbaar moeten worden aangebracht. Alleen de als rechthebbende ingeschreven persoon kan de overledenen aanwijzen, die na overlijden in een particulier graf mogen worden begraven of bijgezet.

Artikel 25: Particuliere kindergraven

In een particulier kindergraf wordt een overleden kind begraven dat niet ouder was dan 12 jaar.

Artikel 26: Urnengraf

Hierin kunnen een of twee asbussen/urnen worden geplaatst.

Artikel 27: Keldergraven

Nieuwe particuliere keldergraven worden niet toegestaan; de bestaande keldergraven behouden hun status quo.

6. Asbussen

Artikel 28: Bewaring van asbussen/urnen

Asbussen/urnen kunnen op het kerkhof bewaard worden door bijzetting:

1. in een bestaand particulier graf;
2. in een particulier urnengraf dat deel uitmaakt van een gravenveld van urnen;
3. op een bestaand graf in een urn, die hecht aan de ondergrond.

Artikel 29: Recht op het bewaren van een asbus/urn

De artikelen 10 t/m 16 zijn van overeenkomstige toepassing voor degenen die een recht willen vestigen op het bewaren van een asbus/urn op het kerkhof op een van de in artikel 28 genoemde wijzen.

Artikel 30: Ruiming van asbussen/urnen

Ruiming van een asbus /urn na het vervallen van het recht op bewaren van de asbus/urn geschiedt, in overleg met de rechthebbende, door verstrooiing van de as onder verantwoordelijkheid van de kerkhofbeheerder. Verstrooien van as is slechts toegestaan op een daarvoor bepaalde plaats (strooituin) en na schriftelijke toestemming van de kerkhofbeheerder.

7. Grafteken/zerk en grafbeplantingen

Artikel 31: Vergunning

Uitsluitend aan rechthebbenden kan de locatieraad vergunning verlenen om graftekens/zerken en/of beplantingen op particuliere graven te doen aanbrengen. Deze moeten voldoen aan de 'Voorwaarden voor het toelaten van graftekens/zerken, grafbeplantingen' (bijlage 2) en 'Voorwaarden voor het bijzetten van een urn (bijlage 3) beiden behorende tot dit reglement. Deze worden door de locatieraad vastgesteld. Deze voorschriften worden aan iedere belanghebbende verstrekt. Graftekens/zerken en/of beplantingen die naar het oordeel van de kerkhofbeheerder niet in overeenstemming zijn met deze voorschriften, worden door de locatieraad geweigerd en kunnen na aangebracht te zijn verwijderd worden op kosten van de rechthebbende.

Artikel 32: Risico schade aan graftekens/zerken

1. Gedurende de termijn van het grafrecht blijven de graftekens/zerken en grafbeplanting eigendom van de rechthebbende. Het bestuur noch de locatieraad aanvaarden deze graftekens/zerken en grafbeplanting in beheer. Dit betekent dat de rechthebbende verantwoordelijk is voor de voorwerpen die zich op het graf bevinden alsmede voor het onderhoud, met inachtneming van het bepaalde in artikel 33.
2. Schade aan graftekens/zerken ontstaan door storm, vandalisme en/of door op het kerkhof uitgevoerde werkzaamheden door personeel van het kerkhof wordt door het bestuur uitsluitend vergoed voor zover deze risico's door een verzekeringsovereenkomst zijn gedekt.

Artikel 33: Onderhoud graftekens/zerken en grafbeplanting

1. De graftekens/zerken en grafbeplantingen moeten ten genoegen van de locatieraad en gedelegeerd aan de kerkhofbeheerder, worden onderhouden door de rechthebbenden. Onder behoorlijk onderhoud wordt mede verstaan het doen herstellen, vernieuwen of waterpas stellen van graftekens/zerken en/of beplanting na overleg met en schriftelijke bevestiging van de kerkhofbeheerder.
2. In geval van kennelijke verwaarlozing van het onderhoud van een particulier graf kan de kerkhofbeheerder deze verwaarlozing vastleggen in een schriftelijke verklaring die door de locatieraad wordt toegezonden aan de rechthebbende, die binnen zes (6) maanden na ontvangst in het onderhoud dient te voorzien.

3. Indien de ontvangst van de verklaring, bedoeld in het tweede lid van dit artikel, niet bevestigd wordt maakt de kerkhofbeheerder de verklaring bekend bij het graf en bij de ingang van het kerkhof tot het moment dat in het onderhoud is voorzien.
4. Indien toepassing is gegeven aan het tweede of derde lid van dit artikel en niet alsnog in het onderhoud van het graf is voorzien, is de locatieraad gerechtigd ofwel het omschreven herstel of onderhoud op kosten van rechthebbende te doen plaats vinden ofwel het grafteken/zerk en/of beplantingen op kosten van rechthebbende te doen verwijderen.
5. Tevens geldt het volgende:
 - a. wanneer de rechthebbende verklaart deze kosten voor herstel, onderhoud of verwijdering niet te willen voldoen,
 - b. wanneer de rechthebbende deze kosten na uitvoering niet binnen drie (3) maanden na factuurdatum aan de locatieraad heeft voldaan of,
 - c. wanneer de rechthebbende in gene dele heeft gereageerd op de sommatie, dan vervalt het grafrecht zonder dat een evenredige terugbetaling kan worden verlangd, met dien verstande dat het grafrecht niet kan vervallen in de eerste periode van twintig jaar.
6. De aangeplakte sommatie wordt pas verwijderd indien de rechthebbende in het onderhoud voorzien is of het grafrecht is vervallen.
7. De kerkhofbeheerder kan zonder voorafgaande waarschuwing verwelkte bloemen of ontsierende voorwerpen van de graven verwijderen.

Artikel 34: Plaatsen, verwijderen, herplaatsen van een grafteken/zerk

Opdracht tot het plaatsen van een grafteken/zerk, tot het verwijderen van een grafteken/zerk voor een bijzetting en tot het herplaatsen daarvan na een bijzetting moet worden gegeven door de rechthebbende na ontvangst van schriftelijke toestemming van de kerkhofbeheerder. Wanneer een verwijderd grafteken/zerk zich op het kerkhof bevindt en niet binnen drie (3) maanden na de bijzetting wordt herplaatst zal de locatieraad gerechtigd zijn de kerkhofbeheerder te instrueren de delen daarvan van het kerkhof te laten verwijderen en te doen vernietigen op kosten van de rechthebbende.

Artikel 35: Tijdelijke verwijdering grafteken/zerk en andere voorwerpen

Indien het vanwege het beheer van het kerkhof naar het oordeel van de kerkhofbeheerder nodig is kunnen grafteken/zerk en/of de beplanting van het graf van een rechthebbende op last van en voor rekening van de locatieraad worden weggenomen en kan op het graf tijdelijk zand worden gedeponerd. De rechthebbende wordt hiervan tevoren in kennis gesteld.

Artikel 36: Verwijdering grafteken/zerk

1. Na einde grafrecht:

Binnen drie (3) maanden na het eindigen van het grafrecht kunnen grafteken/zerk en/of beplanting op last van de rechthebbende van het graf worden verwijderd na schriftelijke toestemming van de locatieraad. Na afloop van genoemde drie (3) maanden wordt de rechthebbende geacht geen prijs meer te stellen op het weer in bezit nemen van nog aanwezige grafteken/zerk en/of beplanting en daarvan afstand te doen. De locatieraad is gerechtigd deze te doen verwijderen en te doen vernietigen, zonder dat enigerlei vergoeding jegens de rechthebbende verschuldigd is.
2. Na betalingsachterstand:

Indien een rechthebbende niet binnen één (1) jaar na de factuurdatum heeft voldaan aan betalingsverplichtingen en er nog openstaande posten zijn één, zal de rechthebbende worden verzocht om binnen drie (3) maanden óf het grafteken/zerk / de beplanting van het graf te laten verwijderen, óf alsnog voor betaling zorg te dragen. Gebeurt dit niet binnen de door de locatieraad gestelde termijn, dan zal verwijdering op kosten van de rechthebbende plaatsvinden.
3. Verwijdering van grafteken/zerk dient ten allen tijde van te voren schriftelijk aangemeld te worden door de rechthebbende bij de kerkhofbeheerder met vermelding wanneer men dit wenst te doen, wie de grafteken/zerk zal verwijderen en welke apparatuur daarvoor op het kerkhof gebracht zal worden. Slechts na ontvangst van een schriftelijk toestemming van de kerkhofbeheerder kan rechthebbende overgaan tot het daadwerkelijke laten verwijderen van de grafteken/zerk.

8. Tarieven en onderhoud

Artikel 37: Tarieven

1. Voor het vestigen en verlengen van een grafrecht, voor bijzettingen, voor onderhoud en voor het verwijderen van graftekens/zerken en/of beplanting bij einde van de termijn waarvoor een grafrecht is aangegaan worden tarieven geheven.

Deze zijn als volgt samengesteld:

- a. een bedrag voor de werkzaamheden voor het delven en dichten van, of bijzetting in een graf;
- b. een bedrag voor het grafrecht;
- c. een bedrag ineens of in jaarlijkse termijnen ter bestrijding van de kosten van het, vanwege de locatieraad uit te voeren, algemeen onderhoud van het kerkhof voor de duur van het grafrecht;
- d. een bedrag ter bestrijding van de kosten van verwijdering en vernietiging van het grafteken/zerk en/of de grafbeplanting na het eindigen van het grafrecht.

2. De locatieraad stelt jaarlijks een tarievenlijst op met de geldende tarieven voor het kerkhof.

Artikel 38: Algemeen onderhoud

De locatieraad samen met de coördinator onderhoud zal zorg dragen dat de afrasteringen en/of ommuringen, de paden, de gebouwen, groenvoorziening en de beplanting van het kerkhof worden onderhouden. Tot dit onderhoud van het kerkhof behoren de werkzaamheden aan de groenvoorziening en de beplanting tussen de graven, in zoverre deze niet overeenkomstig artikel 31 door de rechthebbende zijn aangebracht.

Artikel 39: Beperking onderhoudsverplichting.

De locatieraad verplicht zich tot het uitvoeren van onderhoud, zoals omschreven in artikel 38, met een besteding tot maximaal de bedragen die daarvoor zijn gereserveerd. Deze beperking van onderhoudsverplichting geldt in het bijzonder na sluiting of geslotenverklaring van dit kerkhof.

Artikel 40: Ruiming van graven en asbussen

De locatieraad heeft het recht de particuliere graven en de in de urnenmuur bewaarde asbussen/urnen, waarvan de rechten meer dan drie maanden vervallen zijn, te doen ruimen, met in achtneming van de wettelijke termijn.

9. Overgangsbepaling

Artikel 41: Overgangsbepaling

Voor in het verleden verleende grafrechten waarvan de tijdsduur niet meer aantoonbaar vast te stellen was, geldt het reglement van 13 maart 2008, van toepassing verklaard met ingang van 1 april 2008.

10. Slotbepalingen

Artikel 42: Sluiting van het kerkhof

Het bestuur behoudt zich het recht voor het kerkhof voor begravingen en voor het bewaren van asbussen/urnen te sluiten of gesloten te doen verklaren. Uitsluitend de betalingen voor begravingen, waarvan nog geen gebruik is gemaakt, worden daarna door het bestuur aan rechthebbende gerestitueerd. Het bestuur noch de locatieraad zijn aansprakelijk voor opgraving- en overplaatsingskosten van resten en/of graftekens/zerk naar andere kerkhoven of begraafplaatsen.

Artikel 43: Klachten

Belanghebbenden kunnen, indien daartoe aanleiding is, omtrent feitelijke handelingen betreffende het kerkhof bij de locatieraad een schriftelijke klacht indienen. De locatieraad zal na ontvangst de klacht binnen 30 dagen in behandeling nemen en de klager schriftelijk in kennis stellen van het besluit. Een eventueel beroep is mogelijk bij het bestuur.

Artikel 44: Onvoorzien

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de locatieraad dan wel het bestuur.

Artikel 45: Vervallenverklaring eerdere reglementen

Het bestuur herroept de bepalingen en voorschriften van eerdere reglementen het kerkhof betreffende en stelt dit reglement daarvoor in de plaats met in achtneming van artikel 41.

Artikel 46: Wijziging reglement

1. Dit reglement heeft de goedkeuring van de aartsbisschop van Utrecht.
2. Het bestuur is gerechtigd dit reglement te wijzigen.
3. Wijzigingen in dit reglement behoeven eveneens de goedkeuring van genoemde aartsbisschop.
4. De rechthebbenden worden op verzoek van de wijzigingen in kennis gesteld.

Dit reglement is vastgesteld in de vergadering van het bestuur van de parochie H.H. Martha en Maria d.d. 20 april 2016, goedgekeurd door de aartsbisschop van Utrecht d.d. 25 mei 2016, ref 2016.01697 en van toepassing verklaard met ingang van 1 juli 2016.

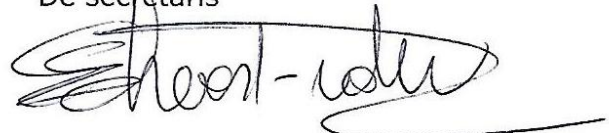
Soest, 9 juni 2016

De voorzitter



J.R. Skiba

De secretaris



E.M. Schoorl - van de Wateringen

BIJLAGE 1: Eisen t.a.v. een kist, ander omhulsel en lijkhoes

Eisen t.a.v. een kist, ander omhulsel en lijkhoes, uitvloeisel van het gestelde in artikel 5, lid 1.

1. Bij de vervaardiging van **lijkkisten** zijn voor de volgende onderdelen of bewerkingen de volgende kunststoffen of toepassingen van kunststoffen toegelaten:

1.1 Spaanplaat:

Verlijmde houtspaanders/houtvezels. Het spaanplaat bevat niet meer dan 10 mg vrij of gemakkelijk vrij te maken formaldehyde per 100 gram plaatmateriaal. Gemeten met de fotometrische methode is dit 8 mg formaldehyde per 100 gram droog plaatmateriaal (normuitgave NEN-EN 120 uit 1991).

1.2 Lijm:

Verwerkt in houtspaanplaat: ureumformaldehyde-lijm of isocyanaat-lijm; verwerkt in schottenlijm: ureumformaldehyde-lijm en/of PVAC-lijm; verwerkt in perslijm: PVAC lijm - polyvinylacetaat; verwerkt in constructielijm: PVAC lijm - polyvinylacetaat.

1.3 Lak:

Nitrocelluloselak dan wel een combinatielak van nitrocellulose, alkydharsen, en - eventueel - polyesterharsen.

1.4 Handgrepen, sierschroeven en andere ornamenten:

Handgrepen, ornamenten en accessoires van graf- en crematiekisten dienen uitgevoerd te worden in vergankelijk materiaal, dan wel van buitenaf verwijderd te kunnen worden.

1.5 Hoofdkussen of hoofdsteen:

Zak van vergankelijk materiaal gevuld met houtkrullen of kartonnen hoofdsteen.

1.6 Binnenbekleding:

Niet geïmpregneerd papier aan de binnenkant van de deksel en de wanden; katoen, zijde, rayon, of cellulose-acetaat dan wel een mengsel van genoemde stoffen, en wel zodat de stof van de binnenbekleding niet in één stuk over de bodem en wanden van de kist wordt gespreid, maar dat voor de bodem een los stuk stof wordt gebruikt.

1.7 Bodembedekking:

Niet-geïmpregneerd papier op de bodem, al dan niet voorzien van een extra celstof onderlegger.

1.8 Print en kantenband:

Basispapier op edelcellulose basis met anorganische pigmenten.

2. Materiaal voor **lijkhoezen** dient aan de volgende eisen te voldoen:

2.1 Doorlaatbaarheid

- van water:** gedurende zeven dagen voortdurend contact met water van 5°C en 20°C bij pH = 7,0 mag het materiaal niet meer dan 1 mg vloeibaar water per vierkante meter per uur doorlaten, gemeten volgens norm DIN 53122 of een vergelijkbare norm.
- van gas:** na veertien dagen mag de doorlaatbaarheid voor gasvormig kooldioxide, gemeten volgens norm DIN 53122 of een vergelijkbare norm, niet minder zijn dan 150 ml per vierkante meter per uur en voor zuurstof niet minder dan 200 ml per vierkante meter per uur.

2.2 Mechanische eigenschappen

- treksterkte:** de treksterkte van het materiaal en van de lasverbindingen mag niet minder bedragen dan 1 N per millimeter, gemeten volgens norm DIN 53455 of een vergelijkbare norm.
- vouwbestendigheid:** als het materiaal wordt dubbelgevouwen en de vouw gedurende dertig minuten wordt belast bij een druk van 5 N per vierkante centimeter, mag het materiaal in de vouw geen scheur vertonen.

2.3 Vorm

Gedurende twee jaar opslag bij 20°C mag de krimp in de lengte- en breedterichting niet meer dan 10% bedragen, gemeten volgens norm ASTM: D 2732-83 of een vergelijkbare norm.

2.4 Biologische afbreekbaarheid

Het materiaal van de lijkhoezen dient binnen 90 dagen voor meer dan 98% te worden afgebroken, gemeten volgens norm ASTM: D 5338-92 of een daarmee vergelijkbare norm. Daarnaast dienen uit de lijkhoezen, zowel bij de biologische afbraak als bij crematie, geen schadelijke stoffen vrij te komen. Voor zware metalen (Pb, Cr, Ni, Cu, Cd, Zn) en gechloreerde koolwaterstoffen dient voldaan te worden aan de Duitse Bundesgüte-gemeinschaft-norm RAL GZ 251 of een daaraan gelijk te stellen norm. Voor de bepaling hiervan dient gebruik te worden gemaakt van de norm ASTM: D5152-91 of een vergelijkbare norm.

BIJLAGE 2: Voorwaarden t.a.v. grafteken/zerk en grafbeplanting

Deze voorwaarden behoren tot artikel 31 van het reglement van het kerkhof behorende tot de H. Michaelkerk, Kerklaan 31 in De Bilt, vastgesteld d.d. 20 april 2016 en in werking getreden op 1 juli 2016.

Artikel 1

Voor iedere belanghebbende ligt het indelingsplan van het kerkhof ter inzage, verdeeld in gravenvelden:

Kerkhof: op dit indelingsplan zijn de gravenvelden met letters en de rijen met letters of cijfers aangegeven.

Urnenveld: zie bijlage 3 voor specifieke voorwaarden voor urnen/asbussen.

Artikel 2

Voordat op een graf een grafteken/zerk of een beplanting wordt toegelaten moet aan de kerkhofbeheerder de geldende getekende grafakte worden getoond.

Artikel 3

a. Particuliere graven voor volwassenen in de gravenvelden:

Zerken: 1.80 m lang en 0.80 m breed met een minimale dikte van 8 cm;

Staande graftekens: 1.00 m. hoog en 0.80 m. breed met een minimale dikte van 4 cm.

b. Voor kindergraven zijn deze maten:

Zerken: 1.50 m lang en 0.75 m breed met een minimale dikte van 6 cm.

Staande graftekens: 1.00 m hoog, 0.75 m breed met een minimale dikte van 4 cm.

c. Op het urnenveld worden op de aanwezige lessenaars zerken toegelaten in de afmetingen van 40 x 50 cm met een minimale dikte van 6 cm.

d. Op de begraafplaats worden zerken of graftekens van een afwijkend model toegelaten, mits het ontwerp daarvan tevoren afzonderlijk door de locatieraad schriftelijk is goedgekeurd.

Op deze graven (genoemd onder a, b en c van dit artikel) worden toegelaten liggende zerken en staande graftekens, waarvan de afmetingen bovenstaande buitenmaten niet mogen overschrijden.

Alvorens een zerk of grafteken/zerk kan worden geplaatst dient schriftelijke goedkeuring bij de locatieraad te worden aangevraagd. Bij deze aanvraag dient de ontwerp-tekening te worden meegestuurd.

e. Bij vervanging van een bestaande zerk of grafmonument is eveneens toestemming van de locatieraad noodzakelijk. Ook hiervoor dienen de in lid a, b en c van dit artikel genoemde maten in acht te worden genomen. Bij de aanvraag dient ook een ontwerp-tekening te worden meegestuurd.

Artikel 4

Zerken en graftekens moeten worden geplaatst op een doelmatige fundering ten genoegen van de locatieraad.

Artikel 5

De grafbeplanting mag geen groter oppervlak begroeien dan het graf of de ruimte die daarvoor in de zerk is aangebracht; een maximale hoogte van 0.90m is toegestaan mits de tekst op de grafsteen goed zichtbaar blijft.

Artikel 6

De inscripties, zerken, graftekens en urnen mogen niet storend of grievend zijn voor nabestaanden of bezoekers.

Artikel 7

Het plaatsen van een firmanaam of enige andere reclame op zerken of graftekens is niet toegestaan.

Artikel 8

De uitvaartverzorgers en de leveranciers van grafteken en/of zerk worden geacht kennis te hebben van en rekening te houden met het reglement van het kerkhof.

Artikel 9

Voor het plaatsen van zerken en graftekens en het bijzetten van urnen wordt door de locatieraad geen leges geheven.

Artikel 10

Vóór het plaatsen van een zerk of grafteken en vóór het bijzetten van een urn dient de rechthebbende - of de leverancier namens de rechthebbende -, schriftelijk op te vragen bij de kerkhofbeheerder de juiste ligging van een graf, met vermelding van de naam van de overledene, de datum van begraving, de naam van de rechthebbende met vermelding van de naam van de leverancier. De grafaanduiding zal door de kerkhofbeheerder aan de aanvrager worden medegedeeld.

Artikel 11

Een zerk of een grafteken dient voor een bijzetting zo spoedig mogelijk na het overlijden doch uiterlijk 24 uur voor de begraving in opdracht van de rechthebbende na overleg en toestemming van de kerkhofbeheerder zodanig van het graf te worden verwijderd, dat het graf kan worden gedolven. Funderingsresten dienen op aanwijzing van de kerkhofbeheerder eveneens te worden verwijderd. Zerk of grafteken dient van het kerkhof te worden afgevoerd of tijdelijk te worden opgeslagen op aanwijzing van de kerkhofbeheerder. Het bepaalde in artikel 33 van het reglement is in deze onverminderd bepalend.

Artikel 12

Voor werkzaamheden op de graven door beroepskrachten is het kerkhof geopend op de vijf werkdagen van 8 uur tot 17 uur. Buiten deze uren is het ook de uitvaartverzorgers en leveranciers van zerken en graftekens en urnen niet toegestaan zich op het kerkhof te bevinden, tenzij met goedvinden van de kerkhofbeheerder. Voor bezoekers is het kerkhof dagelijks toegankelijk van zonsopgang tot zonsondergang.

Artikel 13

Het is niet toegestaan voor werkzaamheden op de graven gedeelten van de beplanting of de groenvoorziening, niet tot het graf behorende, te verwijderen. Bij vermeende hinder wordt contact opgenomen met de kerkhofbeheerder.

Artikel 14

De ondernemers, werkzaam op het kerkhof, zijn aansprakelijk voor letsel en schade, toegebracht aan personen of zaken op het kerkhof en zij dienen er voor zorg te dragen dat de uitvoerenden adequaat zijn opgeleid. (VCA-opleiding)

Artikel 15

Personen, belast met werkzaamheden op de graven, dienen minstens 16 jaar oud te zijn en naar het oordeel van de kerkhofbeheerder behoorlijk gekleed, ook in de zomer. Gebruik van audioapparatuur is verboden op het kerkhof tijdens werkzaamheden op de graven.

Artikel 16

De ondernemers dienen zorg te dragen voor voldoende eigen personeel voor laden, lossen en transport. Zij mogen geen rechtstreeks beroep doen op assistentie door het personeel van het kerkhof. Een verzoek tot het verlenen van hulp in bijzondere omstandigheden dient te worden gericht tot de kerkhofbeheerder.

BIJLAGE 3: Voorwaarden voor het bijzetten van een urn

Voorwaarden voor het bijzetten van een urn op het kerkhof behorende bij de H. Michaelkerk, Kerklaan 31 te De Bilt.

Deze voorschriften behoren tot artikel 31 van het reglement van het kerkhof voornoemd, vastgesteld d.d. 20 april 2016 en in werking getreden op 1 juli 2016.

Artikel 1

Rechthebbende is verplicht een gedenkplaat aan te brengen in lijn met de richtlijnen van dit reglement.

Artikel 2

De gedenkplaat mag niet van doorzichtig materiaal zijn.

Artikel 3

De gedenkplaat van duurzaam materiaal, bij voorkeur graniet, moet een minimale dikte hebben van 6 cm.

Artikel 4

De gedenkplaat moet worden aangebracht op de reeds aanwezige lessenaar.

Artikel 5

Datum plaatsing of verwijdering moet altijd vooraf gemeld worden aan de kerkhofbeheerder.

Artikel 6

Bij plaatsing of verwijdering moet de kerkhofbeheerder aanwezig zijn.

BIJLAGE 4: Model grafakte

De locatieraad van de RK. Heilige Michaelkerk, Kerklaan 31 te De Bilt, verleent aan:

Naam:.....

Adres:.....

Postcode / Woonplaats...../.....

Telefoon....., E-mail:.....

Hierna te noemen de rechthebbende, voor het uitsluitend recht van gebruik van*:

- een eigen enkel graf bestemd voor maximaal twee overledenen voor een termijn van 20 jaar.
Plaats: vak rij: nr:
- een eigen urnengraf voor het plaatsen van maximaal twee as bussen / urnen voor een termijn van 10 jaar
Plaats: vak rij: nr:
- een eigen kindergraf bestemd voor een overledene voor een termijn van 20 jaar
Plaats: vak rij: nr:

**Kruis uw keuze aan in één van de cirkels*

hierna te noemen grafrecht.

Hierin wordt begraven/bijgezet.....

bij.....

Dit grafrecht wordt verleend onder de bepalingen en voorwaarden van het reglement van het kerkhof voornoemd, vastgesteld d.d. 20 april 2016 en in werking getreden op 1 juli 2016, gedurende de tijd waarop het terreingedeelte, waarin zich dit graf/deze urn zich bevindt, in de exploitatie tot het kerkhof blijft behoort.

Volgens de bepalingen van het reglement is de rechthebbende verplicht adreswijzigingen aan de kerkhofadministratie door te geven. Tevens dient de rechtverkrijgende na het overlijden van de rechthebbende binnen zes (6) maanden een nieuwe rechthebbende bekend te maken aan de kerkhofadministratie. Het grafrecht is volgens artikel 14 overdraagbaar. In het algemeen kan het grafrecht maximaal met vier perioden van tien jaar worden verlengd, tegen de op het tijdstip van verlenging geldende tarieven, bepalingen en voorwaarden. De kerkhofadministratie zal de rechthebbende tijdig informeren over het aflopen van een termijn.

Op dit graf wordt een grafteken, zerk en/of grafbeplanting toegelaten overeenkomstig de voorschriften in bijlage 2 van het reglement. Grafteken, zerk en/of grafbeplanting zijn eigendom van de rechthebbende en dienen goed onderhouden te worden. Binnen drie maanden na het eindigen van het grafrecht dienen alle bovengrondse zaken van het graf te worden verwijderd (zie artikel 36). Door medeondertekening van deze akte geeft rechthebbende toestemming aan de locatieraad om na drie (3) maanden nadat het grafrecht is beëindigd, het graf/de urn te doen ruimen en de bovengrondse voorwerpen van het graf te doen verwijderen.

Het bestuur en de locatieraad aanvaarden de graftekens /zerken en voorwerpen op de graven/bij de urnen niet in beheer en zijn niet aansprakelijk voor schade toegebracht door derden.

Volgens de artikelen 10 en 37 van het reglement is aan de locatieraad het bedrag van de grafrechten verschuldigd. Dit bedrag dient binnen dertig (30) dagen na de datum op de rekening te worden voldaan onder vermelding van het op de rekening vermelde kenmerk. Pas na ontvangst van het verschuldigde bedrag is deze overeenkomst en het grafrecht van kracht.

Aldus in tweevoud opgemaakt en getekend.

.....
De rechthebbende

.....
Namens het bestuur, de locatieraad van
de RK. Heilige Michaelkerk

De Bilt:/...../.....
 dag / maand / jaar